



KINDCENTRUM
De Parel



KINDCENTRUM GIDS

2024-2025

INHOUD

1. Ons Kindcentrum	2
2. De organisatie van ons onderwijs	3
3. Onze zorg voor kinderen	5
4. Kwaliteit en resultaten	6
5. Ouders en Kindcentrum	7
6. Aanmelding nieuwe leerling	9
7. Praktische zaken	10

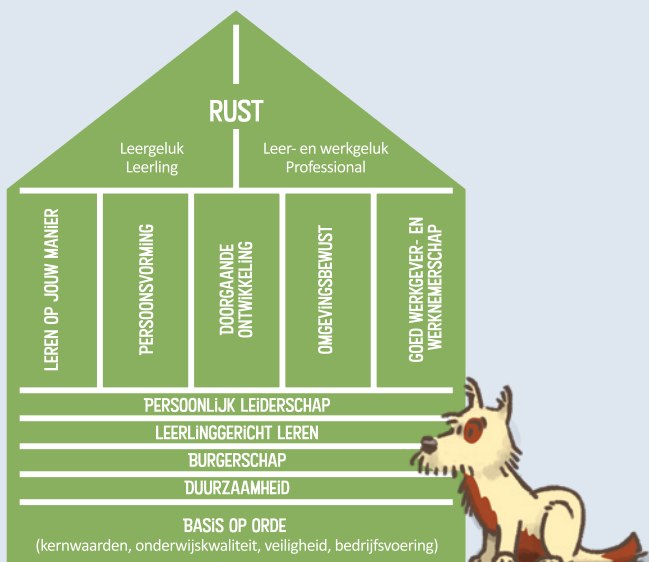


ONZE SCHOOL IS EEN EENBES SCHOOL

Onze school behoort tot Eenbes Basisonderwijs. Eenbes heeft 25 scholen voor primair onderwijs in deze regio. Een van onze scholen is een school voor Speciaal Basisonderwijs. Er staan scholen in de gemeenten Laarbeek, Heeze, Geldrop-Mierlo en Nuenen.

Eenbes Koersplan 'Leren met Passie'

Ons Koersplan 2020-2025 'Leren met Passie' zet de hoofdlijnen uit voor ons onderwijs. De speerpunten richten zich op het leergeluk voor je kind en het leer- en werkgeluk voor onze leerkrachten. Een voorwaarde om leer- en werkgeluk te bereiken is rust. Dat wat we leren, kunnen we vanuit rust beter verwerken en in ons brein opslaan. Hier heeft corona ons laten zien hoe waar dat is: door alle onzekerheden en spanningen hebben onze kinderen en leerkrachten minder kunnen profiteren van het onderwijs. We zetten er samen de schouders onder om, gesteund door het Nationaal Programma Onderwijs, de kinderen en professionals weer een mooie onderwijs toekomst te bieden.



EEN WOORD VOORAF

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Hierbij presenteren wij de schoolgids en jaarkalender van Kindcentrum De Parel. Deze is bestemd voor ouders en verzorgers van (toekomstige) leerlingen van Kindcentrum De Parel. Deze gids geeft allerlei informatie over Kindcentrum De Parel en het onderwijs dat we geven. We hebben hier zoveel mogelijk informatie ingezet, die voor jou als ouder belangrijk is om te weten.

Wij verwachten dat het voor jou een compleet en prettig leesbaar geheel is. Omdat een schooljaar heel dynamisch is kan het zijn dat niet alle zaken er al in staan omdat deze nog niet (helemaal) bekend zijn. Hierover zullen we je tijdig informeren middels de basisschoolapp of via de maandelijkse nieuwsbrief. Zijn er bepaalde zaken die je mist in deze gids dan stellen we het op prijs om dit van je te horen.

Wij hopen dat je deze schoolgids/jaarkalender met plezier zult gebruiken.

Wij wensen iedereen die betrokken is bij ons Kindcentrum een fijn en leerzaam schooljaar toe.

Met vriendelijke groeten,
Team Kindcentrum De Parel

Kwalitatief goed onderwijs is niet alleen gericht op meetbare leeropbrengsten. De inzet van onze leerkrachten is er ook op gericht om het talent in je kind naar boven te halen en er zoveel mogelijk voor te zorgen dat je kind goed in zijn vel zit. Goed onderwijs kenmerkt zich bovendien door een sfeer van openheid en vertrouwen, waarin kinderen en leerkrachten zich veilig kunnen voelen. Medewerkers bepalen de sfeer en kwaliteit van onze school. Elke school bouwt op deze manier aan een eigen identiteit en dat doen we zo duurzaam mogelijk. Daar zijn we trots op.

Burgerschap

Onze Koers richt zich ook op burgerschap. Onze scholen bereiden hun leerlingen voor op hun latere leven in de maatschappij. Daar hebben ze niet alleen de basisvaardigheden taal, lezen en rekenen voor nodig, maar ook kennis en vaardigheden om als zelfstandige burgers te kunnen leven. Het gaat dan om kennis van de Nederlandse en de mondiale maatschappij, van de democratie, van de mensenrechten en het omgaan met de maatschappelijke diversiteit. De interconfessionele identiteit van onze stichting geeft aan dat kinderen van alle culturen en religies welkom zijn op onze scholen. Wij dragen eraan bij dat zij hun eigen normen en waarden herkennen en daarmee een eigen identiteit kunnen vormen. De maatschappij waarin onze kinderen opgroeien wordt gekenmerkt door:

- de Brainportregio: hoogstaande techniek, instroom van expats, Nederlands als 2e taal, verscheidene culturen en religies,
- globalisering: Nederland als klein land en klein taalgebied in verbondenheid met andere landen, Engels als 2e taal op school,
- milieuvraagstukken: schone(re) energie, klimaatverandering, behoud van biodiversiteit, natuur- en dierenbescherming, voedselproductie en consumentenkeuzes.
- Iedere Eenbesschool heeft de ruimte binnen de afspraken zelf invulling te geven aan burgerschap d.m.v. een visie en een plan van aanpak.

College van Bestuur, Marcel Reulen
Samen vernieuwend leren
www.eenbes.nl

1. ONS KINDCENTRUM

Kindcentrum De Parel ligt in de wijk Engelse Tuin. Het Kindcentrum biedt onderwijs, opvang, opvoeding, ontwikkeling en ontspanning voor kinderen van 0 tot 13 jaar. In Kindcentrum De Parel werken basisschool en kinderdagopvang nauw samen. De afgelopen jaren werkten beide teams steeds vaker met elkaar. We zijn gaan profiteren van elkaars kennis, kunde en enthousiasme. Een logisch gevolg is dan ook dat we niet meer spreken van twee, maar van één team met één gedeelde inhoudelijke visie en een herkenbare uitstraling. Zo creëren wij een veilige en plezierige omgeving waarin uw kind zich optimaal kan ontwikkelen. Wij kijken wat elk nodig heeft qua leerstofaanbod en aanpak, hierop proberen wij ons onderwijs en organisatie zoveel mogelijk op af te stemmen.

Wat is een Kindcentrum?

Wat betekent Kindcentrum De Parel voor jou en je kind(eren)? Kwaliteit in onderwijs en opvang:

- gebruik van dezelfde methoden, zowel op school, peuterspeelzaal als in de opvang, een eenduidige omgang met kinderen;
- ruimte voor kinderen om vrij te spelen, zichzelf te vermaken, fysieke vrije ruimte op het plein;
- een lerende organisatie met ruimte voor elkaars ideeën en ontwikkelingen;
- waardering voor ouders in betrokkenheid en communicatie;
- onderwijs en opvang lopen 'grenzeloos' in elkaar over; door onze samenwerking kunnen eventuele achterstanden of andere problemen vroegtijdig gesignaleerd worden.

Wat gebeurt er in ons Kindcentrum?

Binnen ons Kindcentrum krijgt je kind gedurende de dag ruimte om te leren, te spelen en te ontwikkelen in de breedste zin van het woord. Wij zijn 52 weken per jaar geopend van 7.30 tot 18.30 uur met uitzondering van zon- en feestdagen.

Peuteropvang

In de peuterspeelzaal zijn peuters vanaf 2 jaar welkom. Zij komen twee of vier keer per week met andere kinderen samen spelenderwijs leren. Onze pedagogische medewerkers bieden niet alleen goede en vakkundige verzorging, zij begeleiden je kind ook op een speelse manier bij het groter worden en de overgang naar de basisschool.

Dagopvang

In het Kindcentrum biedt Norlandia Kinderopvang dagopvang voor kinderen van 0 tot 4 jaar. De groepsruimtes zijn modern ingericht. Door leeftijd gerichte activiteiten wordt gewerkt aan de motorische, cognitieve en sociale vaardigheden van het kind. En daarmee ook aan zelfvertrouwen.

Basisschool

In de school bieden we eigentijds onderwijs aan kinderen van 4 tot en met 13 jaar.

Buitenschoolse opvang

Na school biedt Norlandia Kinderopvang opvang aan kinderen van 4 tot 12 jaar. Er hangt een huiselijke sfeer waarin kinderen vrij zijn om te spelen. Hierbij is het sociale contact erg belangrijk. We leren kinderen samenwerken, samen spelen en samen lol hebben. De kinderen krijgen de gelegenheid om huiswerk te maken en af te spreken met een vriendje. De kinderen worden begeleid in het zelfstandig worden.

Andere opvangmogelijkheden

Kinderopvang Norlandia is de samenwerkingspartner van basisschool De Parel. Maar ouders zijn vrij om te kiezen voor een andere opvangorganisatie in Heeze, zoals Korein en kinderopvang Kumari.

1.1 MISSIE

"De Parel, vol vertrouwen leren stralen!"

1.2 VISIE

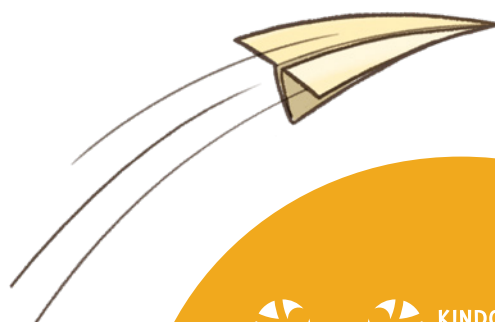
We zijn nieuwsgierig naar elkaar. Door oprechte interesse in de ander en in gesprek te zijn, leer je elkaar kennen en begrijpen. Dit vraagt naast een luisterend oor, ook geduld, een duidelijke structuur met grenzen en heldere verwachtingen. Met deze basis ontstaat ruimte om open te staan voor ieders inbreng. Kinderen laten we groeien in verantwoordelijkheid nemen voor gedrag, leerdoelen en omgeving. Vaardigheden eigen maken is een proces en gaat niet van de ene op de andere dag. We nemen het kind bij de hand waar nodig en geven vertrouwen waar het kind het zelf kan. Leerkrachten zijn zich bewust van de voorbeeldfunctie in uitstraling en handelen.

Kinderen leren door te luisteren en actief bezig te zijn met de leerstof in een rijke leeromgeving. Verbindingen kunnen zo ontstaan en sterker worden. De leerkracht richt hierop de instructie in door de inzet van het instructiemodel EDI (Expliciete Directe Instructie). De leerkracht heeft zijn/haar klassenmanagement op orde en kent zijn/haar leerlingen. Door ambitieuze doelen te stellen en eigenaarschap te creëren, wordt intrinsieke motivatie gestimuleerd en heeft de leerling zin om te leren. Fouten maken mag. Doordat we vertrouwen geven, weet de leerling dat hij/zij in staat is om te leren.

Het opstellen van leerdoelen met, door en voor kinderen zorgt ervoor dat kinderen meer inzicht krijgen in het groeiproces van zichzelf. Door een hoge inzet van de basisinstructie is er sprake van uitdaging en zicht op behoefte van instructie en verwerking. Vanuit kennis over de kerndoelen en leerlijnen, worden lesmethodes een leidraad die de leerkracht afstemt op de groep. In de ochtend krijgen de basisvakken als rekenen en taal een stevige basis, in de middag gaan we op onderzoek tijdens de wereld oriënterende projecten en creatieve opdrachten.

De Parel is een onderwijsplek thuis nabij met voor alle leerlingen primair de inzet vanuit de basisondersteuning. Leerkrachten signaleren groei van de leerlingen, zowel sociaal emotioneel als cognitief, door observaties en meetmomenten. Analyse van methodetoetsen en toetsen van het leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld, zijn voor de leerkracht input voor het aanbod en aanpak van de lesperiode die nog gaat volgen. Wanneer er extra zorg om de hoek komt kijken, volgen we de ondersteuningsroute van Eenbes.

Ouders worden uitgenodigd betrokken te zijn bij schoolactiviteiten. De Parel is een transparante omgeving waarin ouders op de hoogte zijn van de ontwikkeling en het welzijn van hun kind. Vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid, een positieve relatie en ieder zijn/haar rol wordt zoveel als mogelijk passend onderwijs gerealiseerd. We respecteren eventuele verschillen, maar hanteren de normen en waarden van de school. De leerling ervaart hierdoor rust, veiligheid en vertrouwen.



KINDCENTRUM
De Parel

1.3 URENBEREKENING

Vak/groep	1-2	3	4	5	6	7	8
Bewegingsonderwijs							
incl. schrijven	225	240	180	180	150	140	140
Leesonderwijs *	210	390	255	255	245	265	265
Taalonderwijs **	180	180	300	300	330	330	330
Rekenen en wiskunde	180	300	300	300	345	315	315
Wereldoriëntatie	300	75	180	180	180	180	180
Sociale redzaamheid							
w.o. verkeer en Engels	180	90	120	120	110	110	110
Creatieve vorming	150	150	90	90	90	90	90
Pauze	75	75	75	75	75	75	75
Totaal aantal minuten per week	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500

- * Onder leesonderwijs vallen alle activiteiten m.b.t. lezen (voorlezen, tutorlezen, technisch, begrijpend en studerend lezen)
- ** Onder taalonderwijs vallen alle activiteiten m.b.t. taal (o.a. spelling, woordenschat, grammatica)

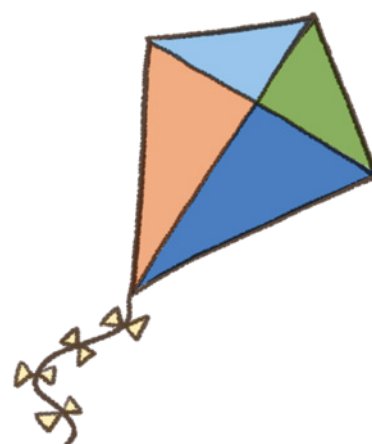
1.4 METHODES WAAR WE MEE WERKEN

Vakgebied	Leermiddelen/ methodes
Peutergroep VVE	Piramide
Kleuteronderwijs	Kleuterplein en Kleuteruniversiteit, aangevuld met thematische projecten, materialen van Semsom, materialen van CPS
Bewegingsonderwijs	Basislessen Bewegingsonderwijs
Schrijven	Klinkers
Taalonderwijs	Taal Actief 4, Spelling Actief 4
Leesonderwijs	Lijn 3 groep 3, Station Zuid, Nieuwsbegrip, Blits
Rekenen en wiskunde	Semsom, Pluspunt i.c.m. Snappet
Wereldoriëntatie	DaVinci, Lentekriebels
Sociale redzaamheid	Wijzer door het verkeer
Verkeer en Engels	Take it easy groep 7-8
Creatieve vorming	Leerlijnen creatieve vorming

2. DE ORGANISATIE VAN ONS ONDERWIJS

2.1 DE ORGANISATIESTRUCTUUR EN PERSONELE BEZETTING

Groep	Leerkracht/ pedagogisch medewerker	Dagen	Mailadres
1-2A	Mariken de Vaan	ma/wo/do/vrij	mariken.devaan@eenbes.nl
	Maudy Beerens-Smits	di	maudy.smits@eenbes.nl
1-2B	Pascale Janssen-Tetteroo	ma/di/wo	pascale.tetteroo@eenbes.nl
	Maudy Beerens-Smits	do/vr	maudy.smits@eenbes.nl
3-4	Christel Vermeulen- van Lierop	di/do/vr	christel.vanlierop@eenbes.nl
	Wieteke Vinke	ma/wo	wieteke.vinke@eenbes.nl
5	Jennifer Roeters- Bos ondersteuning	wisselende dagen	jennifer.bos@eenbes.nl
	Matti van Dulmen	ma/di/wo	matti.vandulmen@eenbes.nl
6-7	Vervangster Anouk	do/vrij	
	Joost van Hout	ma/di/wo/do/vrij	joost.vanhout@eenbes.nl
7-8	Jennifer Roeters- Bos ondersteuning	wisselende dagen	jennifer.bos@eenbes.nl
	Merel van den Heuvel	ma/di/wo	merel.vandenheuvel@eenbes.nl
7-8	Myrthe Bomer-Tijssen	do/vr	myrthe.bomer@eenbes.nl



Anouk de Vet-Vink geniet tot november van haar zwangerschapsverlof.

Functie	Leerkracht/ pedagogisch medewerker	Dagen	Mailadres
Coördinator leergroep 0-8	Mariken de Vaan	ma/wo/do/vrij	mariken.devaan@eenbes.nl
Coördinator leergroep 8-13	Myrthe Bomer-Tijssen	do/vr	myrthe.bomer@eenbes.nl
Directeur	Latoya Havenaar	ma v.m./di/wo/do	latoya.havenaar@eenbes.nl
Interne begeleider	Wieteke Vinke	di/do/vr	wieteke.vinke@eenbes.nl
Conciërge/administratie	Anja Wijnen-Boonen	ma/di/do/vr	anja.wijnen@eenbes.nl
Vestigingsmanager			
Norlandia Kinderopvang	Carmen Keerssemeeckers	wisselende dagen	carmen.keerssemeeckers@norlandia.com
Babygroep	Nicole Maas-van den Reek	wisselende dagen	bengels@norlandia.nl
	Desire Loomans	wisselende dagen	bengels@norlandia.nl
Peutergroep	Sasja Goes	wisselende dagen	kanjers@norlandia.nl
	Anouk Huisman	wisselende dagen	kanjers@norlandia.com
	Wendy Sweegers	wisselende dagen	kanjers@norlandia.com
BSO	Wendy Sweegers	wisselende dagen	blitzers@norlandia.com
	Daantje van den Donk	wisselende dagen	toppers@norlandia.com

2.2 FYSIEKE VEILIGHEID

De veiligheid van je kind staat constant in de belangstelling van het team. In ons team zijn een aantal leerkrachten en alle pedagogisch medewerkers opgeleid tot bedrijfshulpverleners (BHV-er). In een noodsituatie weet het team reddend te handelen.

Wanneer zich een brand of een ongeval voordoet binnen ons Kindcentrum, volg dan de volgende regels:

- Blijf van het Kindcentrumterrein. Ga NOOIT het gebouw binnen;
- Houd de toegangswegen naar het Kindcentrum vrij voor de hulpdiensten; brandweer, ambulance en politie;
- Neem je kind nooit mee zonder dat de leerkracht het weet i.v.m. inventarisatie;
- Volg de instructies van het team op;
- Volg de instructies van professionele hulpdiensten op.

Jaarlijks oefenen wij met de kinderen de ontruimingsprocedure. Als je meent een onveilige situatie bij ons Kindcentrum aan te treffen, geef het dan door aan één van de teamleden. Op die manier werken we samen aan een veilig Kindcentrum.

2.3 NORLANDIA KINDEROPVANG

Op iedere locatie is samen met het team een Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid opgesteld. Vanuit onze identiteit vinden wij het belangrijk dat kinderen de ruimte krijgen om te ontdekken en fouten te mogen maken. Hierdoor ontdekken ze grenzen en kunnen ze zich optimaal ontwikkelen. Om deze ontwikkeling mogelijk te maken bieden wij de kinderen een emotioneel en fysiek veilige, gezonde omgeving.

In ons veiligheids- en gezondheidsbeleid staan de grotere veiligheids- en gezondheidsrisico's beschreven en de maatregelen die we hebben genomen om zoveel mogelijk te voorkomen dat er iets gebeurt.

Dit beleidsplan wordt bij de GGD-inspectie jaarlijks gecontroleerd en besproken.

Op grond hiervan en op grond van inspecties op andere onderdelen maakt de GGD jaarlijks een GGD-rapport op. Dit rapport wordt op onze website www.norlandia.nl gepubliceerd. Zowel de oudercommissie als alle ouders kunnen dit hier inzien.

2.4 SOCIALE VEILIGHEID

Naast fysieke veiligheid vinden wij een veilig pedagogisch klimaat een vereiste. Onze medewerkers zijn zich bewust van hun gedrag tegenover de kinderen. Ze weten wat wel en niet gewenst is. We zorgen dat het sociaal klimaat binnen ons Kindcentrum zo prettig mogelijk is. Aan het begin van het jaar maken de kinderen samen met hun leerkracht groepsafspraken, waar ze zich aan houden. Deze regels zijn zichtbaar in de groep en worden regelmatig besproken. Binnen ons Kindcentrum hanteren we een pestprotocol. Dit protocol volgen we als er pestgedrag geconstateerd wordt. Daarnaast zijn we ook preventief bezig om pesten tegen te gaan. We maken kinderen bewust van hun rol bij pesten – zowel actief als passief – en leren ze hoe ze hierin een positieve bijdrage kunnen leveren.

Voor een verdere uitwerking van sociale veiligheid verwijzen we naar het veiligheidsplan van De Parel. www.kindcentrumdeparel.nl/de-parel/basisschool/voor-nieuwe-ouders/veiligheid.htm

2.5 VERKEERSVEILIGHEID

Kindcentrum De Parel is in het bezit van het Brabants Verkeersveiligheid Label (BVL). Dit label toont aan dat ons Kindcentrum zich inzet voor verkeerseducatie en verkeersveiligheid rond het Kindcentrum.

Het is fijn als u zoveel mogelijk te voet of met de fiets naar ons Kindcentrum kan komen; het verkeer rondom ons Kindcentrum is druk en de parkeermogelijkheden zijn beperkt. Hoe meer auto's er rijden, hoe onoverzichtelijk het voor onze leerlingen wordt!

Kinderen die onder schooltijd naar excursies of voorstellingen vervoerd worden, zijn via de schoolongevallenverzekering verzekerd. Wanneer kinderen door ouders vervoerd worden, gelden een aantal regels:

- Kinderen op de achterbank dragen altijd een gordel;
- Indien een auto geen achterbankgordels heeft mag er 1 kind per zitplaats zitten. Er mogen maximaal 3 kinderen op de achterbank zitten;
- Een kind mag in de gordel op de voorbank. De voorwaarde is dat het kind groter is dan 1 meter 35 of ouder is dan 12 jaar;
- In andere gevallen is een stoelverhoging verplicht.

Wij willen je dringend verzoeken om bij het parkeren gebruik te maken van de parkeerplaatsen die daarvoor bedoeld zijn. Op deze manier is de toegang tot ons Kindcentrum voor jou en de kinderen het veiligst.



3. ONZE ZORG VOOR KINDEREN

ONDERSTEUNING BINNEN EENBES BASISONDERWIJS

Als school van Eenbes Basisonderwijs willen wij je kind passend onderwijs bieden, zo veel mogelijk thuisnabij. Heeft je kind meer nodig dan de professionals van onze school kunnen bieden? Dan zoeken we samenwerking. We halen extra expertise onze school in, of we kijken welke school van Eenbes beantwoordt aan de ondersteuningsvraag van je kind.

Eenbes heeft een vast team van orthopedagogen en coaches die de scholen adviseren en ondersteunen. Naast de lerende netwerken, waar onze leerkrachten hun expertise op het gebied van gedrag, taal en rekenen vergroten, geeft Eenbes leiding aan 7 plusklassen, verdeeld over 3 gemeenten: Geldrop-Mierlo, Laarbeek en Nuenen. De leerkrachten van de plusklassen ondersteunen de scholen bij het creëren van een afgestemd aanbod voor meer- en hoogbegaafde kinderen. Hoogbegaafde kinderen bezoeken een plusklas een dagdeel per week voor een ondersteunend aanbod. Eenbes biedt tijdelijke arrangementen aan kinderen met een bijzondere ondersteuningsbehoefte en aan leerkrachten die extra expertise nodig hebben.

3.1 ONDERSTEUNINGSBELEID OP ONZE SCHOOL

Binnen de school wordt de ondersteuningsroute van Eenbes gevolgd. Voor ouders en verzorgers is de leerkracht het eerste aanspreekpunt. Wanneer er extra ondersteuning nodig is kan door de leerkracht, Wieteke Vinke, onze intern begeleider (IB-er) betrokken worden.

Zij heeft een signalerende, ondersteunende en coachende rol richting de leerkrachten; zij overlegt regelmatig met leerkrachten en directie over de leerlingen, de onderwijsbehoeften en de opbrengsten.

De IB-er kan ondersteuningsbehoefte in de groep signaleren en leerkrachten begeleiden bij het opzetten van hulp. Ouders worden geïnformeerd door de leerkracht en/of de IB-er. Ouders worden betrokken bij de aanpak die gevolgd gaat worden. De leerkracht maakt de plannen, voert deze uit en blijft verantwoordelijk voor de leerlingen die aan haar zorg zijn toevertrouwd.

3.2 PASSEND ONDERWIJS

Onze school heeft een schoolondersteuningsprofiel opgesteld. Dit is een wettelijk voorschrift sinds de invoering van passend onderwijs. Ons ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- de basisondersteuning: dat is de ondersteuning waarop alle kinderen kunnen rekenen;
- de voorzieningen die wij als school hebben om kinderen extra ondersteuning te bieden;
- de deskundigheid voor extra ondersteuning van buiten, waarop onze school een beroep kan doen.

3.3 ERNSTIGE DYSLEXIE

Onze school heeft de kennis om in de meeste gevallen kinderen met dyslexie de begeleiding te geven die ze nodig hebben. Soms is een dyslexieprobleem zo complex, dat de begeleiding op school niet voldoende aanslaat. Het kan zijn dat je kind dan in aanmerking komt voor een specialistische behandeling via de gemeente. Sinds 1 januari 2015 is de gemeente verantwoordelijk voor onderzoek en behandeling.

Je treft meer informatie aan over onze ondersteuningsroute op de website van Eenbes: www.eenbes.nl en op de website van Dyslexie Centraal voor ouders: <https://dyslexiecentraal.nl/ouders>

Binnen Eenbes is een school voor speciaal basisonderwijs (SBO): Van der Puttschool in Geldrop. Kinderen kunnen hier terecht voor ondersteuning in kleinere klassen met speciaal opgeleide leerkrachten.

We doen wat we kunnen om tegemoet te komen aan de ondersteuningsvraag van je kind. We vinden het belangrijk dat ieder kind kan meedoen, zich kan ontwikkelen en kan leren. Toch is het niet altijd mogelijk om volledig 'inclusief' onderwijs te bieden waarin iedereen de begeleiding krijgt die nodig is. Er ligt een grens wanneer:

- de veiligheid van het kind, de groep of de leerkracht in gevaar komt;
- er in het systeem om het kind heen grote problematiek speelt waarbij maatschappelijke partners hun rol niet kunnen waarmaken;
- een kind zich onvoldoende ontwikkelt, nauwelijks groei laat zien, zich niet meer fijn voelt of structureel grensoverschrijdend gedrag laat zien.

In deze gevallen bekijken we samen met jou en je kind wat de best passende plek is. We werken daartoe samen met de andere schoolbesturen in het Samenwerkingsverband Helmond-Peelland: <https://po.svw-peelland.nl>

3.4 JEUGDGEZONDHEIDSZORG

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Brabant-Zuidoost. Dit team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent, gedragswetenschapper en een medewerker gezondheidsbevordering. Jeugdgezondheidszorg is er voor alle kinderen en hun ouders: vanaf de geboorte tot 18 jaar. Zit je kind in groep 2 of 7? Dan ontvang je een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek. Tijdens dit onderzoek kijken de medewerkers van het team JGZ naar de lichamelijke, psychische en sociale ontwikkeling van je kind. Je kunt hierbij denken aan groei, gewicht, leefstijl, spraak en taal, maar ook aan gedrag en schoolverzuim. Misschien heb je zelf vragen? Tijdens het onderzoek kun je die stellen. JGZ neemt ook deel aan de zorgstructuur van de school, door aan te sluiten bij het ondersteuningsteam van de school.

Heeft u vragen of een afspraak maken voor een gezondheidsonderzoek of gesprek? Je kunt contact opnemen met het team Jeugdgezondheidszorg.

Kijk op de website www.ggdbzo.nl/mijn-kind

Log in met je DigiD op het JGZ-portaal: <https://jgzportaal.ggdbzo.nl>. Hier heb je 24/7 online toegang tot gegevens van je kind t/m 11 jaar en kun je je vragen stellen. Bel je liever? Dat kan via 088 0031 414 op maandag t/m vrijdag tussen 8.30 en 17.00 uur.

3.5 SOCIAAL TEAM HEEZE-LEENDE

Bij het Sociaal team (voorheen Centrum voor Jeugd en Gezin) kan iedereen terecht met vragen over opvoeden en opgroeien. Opvoeden en opgroeien is niet altijd even gemakkelijk. Soms is informatie of ondersteuning welkom of zelfs simpelweg nodig.

Heb je een vraag stuur een e-mail naar het Sociaal team.

Je krijgt binnen twee werkdagen antwoord op je vraag; e-mail:

sociaalteam@heeze-leende.nl Meer informatie is te vinden op de website van ons Kindcentrum.

4. KWALITEIT EN RESULTATEN

KWALITEIT BIJ EENBES BASISONDERWIJS

De leerkracht realiseert de kwaliteit, elke dag, in de klas, in de interactie met de groep en met het individuele kind. Daarom beschikt onze school over vakkundige leerkrachten. Het onderwijs is voortdurend in ontwikkeling. Dit stelt telkens andere eisen aan de leerkrachten. Door professionalisering verwerven zij de daarvoor benodigde kennis en vaardigheden. Zij worden daarin begeleid door een ondersteuningsgroep van experts binnen Eenbes.

De jaarlijkse schoolzelfevaluatie

Naast een goede band met de kinderen is het volgen van de ontwikkeling van de kinderen een belangrijk kenmerk van kwaliteit. Daarom nemen wij, naast observaties en de methodetoetsen, twee keer per jaar landelijk genormeerde toetsen af voor technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen. Daarmee krijgen wij, behalve een goed beeld van de ontwikkeling van de kinderen, ook een goed beeld van onze wijze van lesgeven, aansluitend bij de leerbehoefte van de kinderen. Onze school maakt daarom 2x per jaar een schoolanalyse van de tussenopbrengsten in februari en in juni.

Audits en visitaties

Naast deze interne kwaliteitszorg, neemt onze school deel aan de externe kwaliteitszorg van Eenbes Basisonderwijs. Opgeleide auditoren bezoeken onze school eens in de 4 jaar, voeren gesprekken met

kinderen, ouders, en leerkrachten en voeren klassenbezoeken uit. Daarnaast neemt onze school deel aan visitaties: we bezoeken scholen en onze school wordt bezocht door andere scholen om van elkaar te leren. Dit cyclische proces van steeds onderzoeken, concluderen en verbeteren is belangrijk voor goed onderwijs.

Het 2-jaarlijkse kwaliteitsonderzoek

Een ander belangrijk aspect van onze kwaliteit is ons periodieke tevredenheidsonderzoek. Teams, ouders en kinderen van groep 6-7-8 geven hun waardering voor de school. Het resultaat van het tevredenheidsonderzoek wordt gecommuniceerd naar alle ouders, teams en bestuur en is een uitgangspunt voor onze verdere schoolontwikkeling. In 2024 is ons eerstvolgende tevredenheidsonderzoek.

De doorstroomtoets

Eenbes Basisonderwijs monitort de opbrengsten van onze scholen. Onze scholen kiezen zelf de doorstroomtoets die het beste bij hun onderwijs past. Wij maken gebruik van de doorstroomtoets van CITO of de IEP (ICE) of Route 8 (A-Vision). Indien de opbrengsten tegenvallen, gaat Eenbes met de betreffende school in gesprek om afspraken te maken over verbeteringen en ondersteuning.

4.1 CENTRALE EINDTOETS SCORE GROEP 8 AFGELOPEN 3 JAAR

Uitslag Route 8

Jaartal	Landelijk gemiddelde	Gemiddelde schoolscore
2022	200	208,6
2023	200	205,2
2024	200	191

Uitstroom VO

Uitstroomgegevens van de kinderen die de afgelopen vier schooljaren De Parel hebben verlaten. Waar zijn zij naar toe gegaan?

	2021	2022	2023	2024
VMBO-B/K	2	2	0	3
VMBO-K	-	-	2	-
VMBO-K/T	-	-	1	-
VMBO-T	3	0	5	3
VMBO-T/HAVO	1	5	4	0
HAVO	3	2	3	1
HAVO/VWO	3	5	1	0
VWO	3	6	6	3



5. OUDERS EN KINDCENTRUM

5.1 OUDERBETROKKENHEID

Ouders die kiezen voor ons Kindcentrum, mogen van ons verwachten dat we goed onderwijs en goede opvang bieden en oog hebben voor het welbevinden van hun kind. We zien ouders als educatieve partners. Ouders kennen hun kind het beste en zijn partner bij het zoeken naar de juiste wegen om hun kinderen te bieden wat ze nodig hebben. Onderwijs is een deel van de opvoeding en dat doen we samen met de ouders. Van ouders verwachten we dat ze ons ondersteunen in het beleid en helpen waar nodig. Graag willen we dat ouders meedenken waar nodig. We vormen samen een team rondom het welbevinden van het kind. Je kunt op verschillende manieren bij de school betrokken zijn.

5.2 OUDERCOMMISSIE KINDEROPVANG

De oudercommissie (OC) komt op voor de belangen van ouders en kinderen die gebruik maken van Norlandia Kinderopvang. De oudercommissie heeft adviesrecht. Zij adviseert over bijvoorbeeld pedagogisch beleid, kwaliteitszorg, veiligheid, hygiëne etc.

Heb je vragen, wensen of opmerkingen? Wil je iets met ons delen? Spreek ons rechtstreeks aan of stuur een mail naar

ocdeparel@norlandia.com

Leden van de OC

Janneke Sleenhof
Carla Maatje
Kiki Crijns

5.3 OUDERVERENIGING

Alle ouders, waarvan de kinderen op school zitten, mogen plaatsnemen in de oudervereniging. Ouders worden automatisch lid van de OV zodra zij de vrijwillige bijdrage voldaan hebben.

De OV bestaat meestal uit 10-15 ouders, die het team ondersteunen bij het organiseren van allerlei schoolse activiteiten. De OV organiseert samen met het team het Sinterklaasfeest, de kerstviering, carnavalsviering en de Konings spelen. Ook helpen zij bij bijvoorbeeld de schoolfoto's. De OV vergadert circa 5 tot 6 keer per jaar. Deze vergaderingen houden we zo kort en bondig mogelijk (max. 1 uur). Namens het team worden de OV-vergaderingen bijgewoond door een medewerker en/of de directeur. De activiteiten worden in overleg onder de betrokken ouders verdeeld, zodat er kleinere groepen van 4-6 ouders ontstaan, die samen met één of twee medewerkers uit het team één à twee activiteiten organiseren.

Leden OV 2024-2025

Nicole Wijnen	Claudia Heuts	Denise Tromp
Lisanne Bierings	Janou Laveaux	Tamara van der Zee
Hanneke Cremers	Lotte v.d. Velden	Pauline van Hirtum
Rieky Duisters	Karin Vlassak	

5.4 DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De Medezeggenschapsraad (MR) van de school bestaat uit 6 leden: 3 ouders en 3 leerkrachten. De ouders worden gekozen door middel van verkiezingen, de leerkrachten kiezen zelf hun nieuwe leden. De MR praat actief mee over beleidszaken die uw kind – direct of indirect aangaan. Denk aan de identiteit en veiligheid van ons Kindcentrum, het schoolplan, formatieplan, begroting en huisvesting.

De MR heeft instemmings- of adviesrecht. Dat wil zeggen dat de directie bij bepaalde besluiten eerst het advies van de MR moet inwinnen en soms zelfs pas een besluit kan nemen als de MR het met dat besluit eens is. Naast deze formele bevoegdheden is de MR vooral een raad voor vragen en opmerkingen van ouders en een klankbord voor de directie. De MR wil graag de actieve inbreng van ouders horen en hier actief mee aan de slag gaan. Mocht je iets willen bespreken of kenbaar willen maken, dan kun je je altijd tot één van de MR-leden wenden of mailen naar mrdeparel@eenbes.nl.

De MR komt ongeveer één keer per zes weken bijeen. Bij dat overleg is de directeur aanwezig, wanneer dat door MR als relevant wordt gezien. Dit overleg is meestal gedeeltelijk openbaar, dat wil zeggen dat je hierbij (gedeeltelijk) aanwezig kunt zijn. Wij stellen je aanwezigheid op prijs en horen graag van tevoren wanneer je aanwezig wilt zijn. Terugkoppeling van de MR-vergaderingen lees je in de nieuwsbrieven.

Voorzitter	Christelle Harkema (ouder)
Leden	Linda Strating (ouder) Shirley Lehman (ouder) Christel Vermeulen - van Lierop (teamlid) Maudy Beerens – Smits (teamlid)

5.5 OUDERBIJDRAGE

Jaarlijks vraagt de ouderraad een vrijwillige ouderbijdrage. Deze bijdrage wordt gebruikt om allerlei activiteiten te organiseren. Hierbij kun je denken aan een cadeautje in december, het schoolreisje en drinken en eten tijdens feesten. De ouderbijdrage wordt geïnd via een automatische incasso. Dit jaar bedraagt de ouderbijdrage € 30,- per kind.

Alle kinderen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen kinderen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Indien je dat wenst, gaan we dan met je in gesprek om tot een passende oplossing te komen. Indien de ouderraad te weinig ouderbijdrage ontvangt, kan het voorkomen dat de activiteiten soberder worden of niet doorgaan.

5.6 LEERLINGENRAAD

Om ook de stem van onze kinderen te horen over schoolse zaken, is er een leerlingenraad. Deze raad bestaat uit kinderen uit de leerjaren 5 t/m 8. De directeur praat met deze kinderen meerdere keren per jaar over ons onderwijs en ons Kindcentrum. In de leerlingenraad is ook de gelegenheid voor leerlingen om zelf onderwerpen aan te dragen. Ieder jaar worden er nieuwe leden gekozen voor de leerlingenraad.

5.7 INFORMATIEVOORZIENING AAN DE OUDERS

We willen graag korte lijntjes houden met ouders. We willen laten merken dat de deuren open staan om zaken met betrekking tot kinderen te bespreken. Vandaar ook dat we allemaal aan de deur staan in de ochtend en dat we met de kinderen van de onderbouw mee naar buiten komen aan het einde van de dag. Hiernaast hanteren we de volgende communicatiemiddelen waarin we je van informatie voorzien:

Start schooljaar

Aan het begin van het schooljaar ontvangen alle ouders een informatiefolder over de praktische zaken van de groep. Voor alle groepen worden er startgesprekken georganiseerd, zodat ouders en leerkrachten al in het begin van het schooljaar in gesprek kunnen over het kind. In groep 8 zijn kinderen bij dit gesprek aanwezig.

Kindcentrum-app

De Kindcentrum-app die je kunt installeren op je telefoon heeft verschillende mogelijkheden:

- algemene informatie over ons Kindcentrum;
- nieuwsbrieven en nieuwsberichten;
- Klaskbord voor foto's van activiteiten van de groep van uw kind(eren);
- persoonlijke inbox voor berichten van school (deze ontvangt u ook in de mail);
- verlof aanvragen;
- je kind ziek melden of dokters- of tandartsbezoek doorgeven.

Ouderportaal ParnasSys

Via de ouderportaaltegel in de Kindcentrum-app kunnen ouders inloggen op het ouderportaal van ParnasSys. Op deze manier krijgen ouders zicht op de resultaten van hun kind(eren). Ook kunnen aantekeningen en afspraken worden teruggelezen die gemaakt zijn van bijvoorbeeld een oudergesprek.

Rapporten en ouderavonden

Opvang – Gedurende de opvangperiode wordt jaarlijks d.m.v. KIK!, onze observatiemethode, een registratie gemaakt. De pedagogisch medewerkers maken deze registratie van de gemaakte observaties door het jaar heen. Tijdens een gesprek wordt dit verslag besproken met ouders door een pedagogisch medewerker. Als het kind bijna vier jaar is, worden na toestemming van ouders de gegevens uit Kijk! digitaal overgedragen aan de basisschool en eventueel aan de BSO.

School – Aan het begin van het schooljaar word je door de leerkracht uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek/ startgesprek. In november word je uitgenodigd om met de leerkracht van je kind de vorderingen te bespreken op sociaal-emotioneel gebied. Na het 1e rapport (februari) is er een ouderavond met 10-minutengesprekken om te spreken over de schoolprestaties. Na het 2e rapport (juni) is er een facultatief oudergesprek. Dit oudergesprek wordt alleen gepland als ofwel de leerkracht ofwel ouders hier behoefte aan hebben. De rapportdata en ouderavonden staan op de kalender. Aan het einde van groep 7 is er een prognosegesprek voor het voortgezet

onderwijs. In januari van groep 8 zal er een voorlopig advies afgegeven worden vanuit de basisschool wat betreft het niveau van voortgezet onderwijs. In maart van groep 8 ontvangen de kinderen een definitief advies voor het voortgezet onderwijs.

Informatieavond Voortgezet Onderwijs

Voor de ouders van kinderen in de groepen 7 en 8 wordt jaarlijks een informatieavond georganiseerd waarop uitleg gegeven wordt over de verschillende vormen van voortgezet onderwijs en de stappen die gezet worden in de groepen 7 en 8 richting het voortgezet onderwijs.

Nieuwsbrief

Iedere maand ontvang je de nieuwsbrief. Hierin wordt onder andere informatie gegeven over bepaalde activiteiten en mededelingen vanuit het Kindcentrum. De nieuwsbrief vind je ook in de Kindcentrum-app.

Website en Facebook

We zijn ook te vinden op:

www.kindcentrumdeparel.nl

www.facebook.com/kindcentrumdeparel

www.facebook.com/norlandiakinderopvang

www.facebook.com/norlandiaheeze

WAT TE DOEN BIJ KLACHTEN?

Mochten er problemen zijn, dan is het natuurlijk prettig dat je die eerst probeert op te lossen met de direct betrokkene(n). Wanneer dit niet naar tevredenheid verloopt, kun je contact opnemen met de directie of een vertrouwenspersoon.

Interne contactpersonen

Iedere school heeft een interne contactpersoon. Op de website van de school vind je de namen hiervan.

Onze interne contactpersoon is gemakkelijk aanspreekbaar, zowel voor de kinderen als voor de ouders.

Wat doet de interne contactpersoon?

- luisteren naar de klacht;
- informatie geven over de klachtenregeling;
- doorverwijzen naar de volgende stap in de klachtenprocedure.

Coördinator pestbeleid

Pesten wordt op onze school niet getolereerd. Toch gebeurt het (vaak minder zichtbaar: digitaal, uitsluiten, negeren) wel eens. Voor ouders en leerlingen is het van belang om dan een laagdrempelig aanspreekpunt te hebben op school wanneer er gepest wordt: de coördinator pestbeleid. Op de website vind je de naam.

Aandachtsfunctionaris

Dreigen, intimideren of geweld gebruiken op onze school is absoluut onacceptabel. Veiligheid op school voor iedereen is voor ons heel belangrijk om ons werk voor de kinderen goed te kunnen doen. De aandachtsfunctionaris is het aanspreekpunt m.b.t. onveilige situaties op school zoals beschreven in het veiligheidsplan. Daarnaast geeft de aandachtsfunctionaris uitvoering aan de meldcode bij vermoeden van kindermishandeling en seksueel misbruik in samenspraak met collega's, directie en interne begeleiding. Op de website vind je de naam.

Externe vertrouwenspersoon

Wij werken met externe, onafhankelijke vertrouwenspersonen. Zij ondersteunen je als je een klacht hebt die je niet kunt afhandelen met de betrokkene(n) of de directie van onze school:

Eveline Voncken

kcc@devertrouwenskamer.nl

085-0043224

El Theuws

el.theuws@enzelf.nl

06-12407652

Mocht ook dit geen oplossing bieden, dan kunnen zij je in contact brengen met de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC).

Landelijke Klachtencommissie

De school is voor de behandeling van klachten ook aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC.

De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene over wie is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl

De LKC is bereikbaar bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590. U kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website www.onderwijsgeschillen.nl is meer informatie te vinden over klachtbehandeling.

6. AANMELDING NIEUWE LEERLING

Je bent van harte welkom om kennis te maken met ons Kindcentrum. De directeur ontvangt nieuwe ouders/verzorgers met kind(eren) en geeft informatie over de school tijdens een rondleiding. Daarnaast is er ruimte voor het beantwoorden van vragen. Als ouder/verzorger krijg je een beeld van hoe een lesdag eruitziet, wie we zijn en waar we voor staan.

Na het kennismakingsgesprek krijg je van ons een aanmeldingsformulier mee. Door dit formulier in te vullen en op school te bezorgen, maakt je kenbaar dat je je kind wilt aanmelden op onze school. Daarbij geef je bijzonderheden aan en/of je kind naar je verwachting extra ondersteuning nodig heeft. Als school toetsen we of we voldoende verwachten aan te kunnen sluiten bij de onderwijsbehoeften van je kind. Toelating van je kind gebeurt in principe binnen 6 weken na het ontvangen van het aanmeldformulier, je krijgt daarvan een schriftelijke bevestiging.

Je kunt je kind aanmelden op onze school vanaf de dag waarop je kind 3 jaar wordt en -indien mogelijk- uiterlijk 10 schoolweken voor de eerste schooldag. Dat is nodig, omdat school in principe binnen 6 weken een besluit neemt over de aanmelding van je kind en deze termijn met maximaal 4 weken verlengd mag worden.

Je kunt je kind bij meerdere scholen aanmelden. Je bent dan verplicht via het aanmeldingsformulier ons te laten weten waar je kind nog meer is aangemeld. Zo kunnen wij de aanmeldingsprocedure onderling afstemmen. Je geeft aan welke school je voorkeur heeft. Deze school heeft de zorgplicht en onderzoekt of ze je kind kan toelaten.

Wennen op school

Zes weken voordat je kind daadwerkelijk op onze school start, ontvang je een uitnodiging van de groepsleerkracht voor een kennismakingsgesprek en tevens overdracht, indien je zoon/dochter Norlandia heeft bezocht voor de opvang. In dat gesprek maken we over en weer kennis met elkaar en spreken we de momenten af waarop je kind komt oefenen. Wij gaan in principe uit van twee

hele en een halve dag oefenen in de weken voor de eerste schooldag.

Binnen ons Kindcentrum werken kinderopvang, peuteropvang en basisschool nauw met elkaar samen. De kinderen die hebben deelgenomen aan de peuteropvang bij Norlandia Kinderopvang krijgen een warme overdracht naar de basisschool. Dit wil zeggen dat het laatste gesprek met de pedagogisch medewerker, de overdracht naar de leerkracht en de kennismaking met de leerkracht en de basisschool in één gesprek plaatsvinden. De kinderen van de peuteropvang bij Norlandia Kinderopvang krijgen ook mogelijkheden onder de peuteropvang tijd om te wennen en te oefenen met en zonder de pedagogisch medewerkster. Bovendien bestaat er in het activiteiten aanbod van peuteropvang en basisschool een ruime samenwerking.

Met andere kinderopvangorganisaties onderhoudt het Kindcentrum een goed contact. Wij staan altijd open voor een warme overdracht en gaan, indien wenselijk, in gesprek met pedagogisch medewerkers van andere kinderopvangorganisaties om je kind zo goed mogelijk te kunnen begeleiden. Uiteraard komen ook kinderen van deze kinderopvangorganisaties bij ons wennen in de kleutergroep.

De eerste lesdag op school is de dag waarop je kind 4 jaar wordt of als dit in een weekend of vakantie valt de eerste dag dat we weer aanwezig zijn. Met ouders van kinderen die in de laatste 6 weken van het schooljaar 4 jaar worden gaan we in overleg of het kind nog start aan het einde van het schooljaar of dat de eerste dag in het nieuwe schooljaar een geschikter moment is.

Stroomt je kind ouder dan 4 jaar in vanaf een andere school? Wij zorgen graag voor een warme overdracht. We overleggen met de intern begeleider of leerkracht van de andere school, zodat we ons onderwijs goed kunnen afstemmen op je kind.

Vragen over de aanmelding? Neem gerust contact met ons op.



7. PRAKTISCHE ZAKEN

7.1 SCHOOLREGELS

We hanteren binnen ons Kindcentrum 1 gouden regel. Deze regel vormt de basis voor ons handelen.

'In ons gedrag laten we zien dat we respect hebben voor onszelf, de ander en de omgeving.'

Vanuit de gouden regel hebben we met elkaar de volgende schoolregels afgesproken:

- Hand omhoog en stil (dat is wat de juf/meester wil).
- Is een ander aan het woord, dan luisteren wij (zoals het hoort).
- Iets van een ander lenen kan, (eerst even vragen dan).
- Rustig lopen doen we binnen (buiten mag je met rennen beginnen).
- Op de trap houden we rechts aan, (zo kan iedereen veilig naar boven en beneden gaan).
- Voor een opgeruimde school zorgen we allemaal, (van het schoolplein tot aan het lokaal).
- We lossen problemen op, (ga in gesprek en luister naar elkaar).
- De iPad is een leermiddel (en gebruiken we serieus en voorzichtig).
- We denken na voordat we iets zeggen (en gebruiken vriendelijke woorden)

7.2 SCHOOLTIDJEN

Maandag	8.30u-14.15u	donderdag	8.30u-14.15u
Dinsdag	8.30u-14.15u	vrijdag	8.30u-14.15u
Woensdag	8.30u-12.30u		

Vanaf 8.20u is de school open. Kinderen komen via de achterdeur naar binnen. Om 8.25u gaat de eerste bel, om 8.30u de tweede bel en gaat de les beginnen.

7.3 GEZONDE PAUZEHAAP

Voor in de ochtendpauze mogen kinderen verse groenten en fruit mee naar school nemen. In de middagpauze is er tijd voor boterhammen. Voor beide pauzes mogen kinderen drinken meenemen. We vinden het fijn als kinderen drinken in een drinkbeker mee naar school nemen, in verband met de hoeveelheid afval.

7.4 SCHOOLVAKANTIES EN STUDIEDAGEN

Herfstvakantie	21-10-2024 t/m 25-10-2024
Kerstvakantie	23-12-2024 t/m 03-01-2025
Voorjaarsvakantie	03-03-2025 t/m 07-03-2025
Tweede Paasdag	21-04-2025
Meivakantie	21-04-2025 t/m 05-05-2025
Hemelvaart	29-05-2025 t/m 30-05-2025
Tweede Pinksterdag	09-06-2025
Zomervakantie	07-07-2025 t/m 15-08-2025

Op de vrijdagen voorafgaand aan de kerst- en carnavalsvakantie is de school om 12.00 uur uit.

Studiedag 1	26-08-2024
Studiedag 2	07-10-2024
Studiedag 3	15-11-2024
Studiedag 4	06-12-2024
Studiedag 5	12-02-2025
Studiedag 6	01-04-2025
Studiedag 7	10-06-2025

Calamiteiten dag 04-07-2025
(op deze dag hebben de kinderen in principe vrij, behalve wanneer er door calamiteiten, brand o.i.d., lesuitval is geweest. Dit zal tijdig worden gecommuniceerd)

7.5 SCHOOLVERZEKERINGEN

Ons bestuur heeft voor alle leerlingen, medewerkers en vrijwilligers een school- en ongevallenverzekering afgesloten. Deze is geldig onder schooltijd en tijdens alle school- en buitenschoolse activiteiten, op voorwaarde dat er begeleiding aanwezig is.

De overheid heeft besloten dat scholen niet aansprakelijk zijn voor diefstal of schade die kinderen veroorzaken. Deze verantwoordelijkheid ligt bij de ouders zelf. Ouders kunnen dit risico via een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afdekken (de zogenaamde WA-verzekering).

De school kan wettelijk niet aansprakelijk gesteld worden voor verlies, diefstal of beschadiging van persoonlijke eigendommen zoals kleding, mobiele telefoons, brillen, fietsen e.d.

7.6 FOTO'S EN VIDEO VAN KINDEREN

Bij evenementen op onze school, worden foto's gemaakt. Die zetten wij regelmatig op Facebook, de Kindcentrum-app. Wij gaan uiteraard zorgvuldig met dit beeldmateriaal om. Indien je er desondanks toch bezwaar tegen hebt dat er foto's van je kind gebruikt worden, kunt je ons dit laten weten. In het begin van het schooljaar word je tijdens het startgesprek gevraagd, of je akkoord gaat met het plaatsen van foto's en filmpjes.

Wij vragen ouders om zelf geen foto's of video op school te maken; dit i.v.m. de privacy van kinderen en hun ouders.

7.7 LESUITVAL EN VERVANGING

Het kan natuurlijk voorkomen dat een leerkracht ziek wordt of buitengewoon verlof heeft. In dat geval wordt de groep overgenomen door een invalkracht. Wij werken zoveel mogelijk samen met vaste invalkrachten, zodat de kinderen een bekend gezicht voor de groep krijgen. Invallers betrekken wij uit de vaste invallerspoule van Eenbes. De invalkrachten of vervangers worden altijd ondersteund door de overige leerkrachten van de school. Wanneer er helemaal geen invalkracht beschikbaar is, zoeken we intern naar een oplossing. Mocht dit niet lukken dan kan dit betekenen dat we dan vragen om een groep kinderen een dag thuis te houden. Indien dit meerdere dagen het geval is, zullen we de groep die thuis blijft laten rouleren.

7.8 VERLOFAANVRAAG

De leerplichtwet geeft aan dat kinderen van vier jaar niet leerplichtig zijn. Verder gelden voor 4-jarigen dezelfde regels als voor andere kinderen. Vanaf vijf jaar is een kind leerplichtig en moet het naar school. Verlof buiten de schoolvakanties dient tijdig schriftelijk bij de directeur te worden aangevraagd: alleen voor bijzondere omstandigheden als belangrijke familiegebeurtenissen kan binnen de leerplichtwet verlof worden verleend. Extra vrij voor een vakantie of een dagje uit is zeker niet toegestaan. Als ouders bij hoge uitzondering buiten de schoolvakanties verlof wensen, dient dit schriftelijk te worden aangevraagd bij de directeur. Het verlof mag ten hoogste 10 werkdagen duren en niet vallen in de eerste twee weken na de zomervakantie.

In alle overige gevallen moeten ouders zich wenden tot de leerplichtambtenaar van de gemeente. Absenten worden door de leerkracht bijgehouden en bij ongeoorloofd schoolverzuim is de school verplicht de leerplichtambtenaar hiervan op de hoogte te stellen. De leerplichtambtenaar kan de officier van justitie een boete laten opleggen aan ouders die hun kind buiten de wet thuishouden.

7.9 SCHORSING EN/OF VERWIJDERING VAN EEN LEERLING

De beslissing hiervoor ligt bij het schoolbestuur. Het bestuur zal eerst de leerkracht en de ouders horen alvorens een besluit te nemen. In de Wet op het Basisonderwijs staat dit beschreven. Bij de directie ligt een beknopte weergave van de wettekst ter inzage.

7.10 ZIEKMELDING LEERLING

Als je kind ziek is, bel dan direct op de eerste dag van afwezigheid de school, tussen 7.45 en 8.15 uur. Het is ook mogelijk om je kind via de Kindcentrum-app ziek te melden. Bij afwezigheid zonder opgave van reden wordt contact met je opgenomen. Wanneer je kind een besmettelijke (kinder-)ziekte of hoofdluis heeft, is het van belang dit direct aan school door te geven.

7.11 HOOFDLUIS

Na elke vakantie worden alle kinderen gecontroleerd op hoofdluis. Wanneer deze kriebelbeestjes worden gesignaleerd, krijg je als ouder bericht van ons en verwachten we dat je kind zo spoedig mogelijk behandelt. Andere ouders worden in algemene zin geïnformeerd middels een bericht wanneer er luizen zijn geconstateerd. Het hoofdluisprotocol kun je vinden op onze website.

7.12 VERJAARDAGEN

Opvang – Voorop staat dat deze dag speciaal voor het kind is dat zijn verjaardag viert. De traktaties worden door Norlandia Kinderopvang verzorgd door deze samen met de jarige voor te bereiden.

School – Als je kind jarig is, mag hij of zij uiteraard trakteren. Wij zien graag een leuke, kleine traktatie. Het is fijn als je van tevoren even bij de leerkracht informeert. We kunnen dan rekening houden met kinderen met een speciaal dieet of een allergie. Bij de groepen 1-2 mogen de ouders aanwezig zijn bij de verjaardag. Wij vieren de verjaardag van het kind altijd het laatste half uur (in bovenbouw kwartier) van de schooldag.

7.13 GYM

Iedere groep gaat 2x per week naar de speel- of gymzaal. In groep 1-2 hebben de kinderen gymshoenen in een tas op school. De kinderen van de groepen 3 t/m 8 brengen de gymkleding en gymshoenen op de dag van de gymles mee naar school. Tijdens de gymles dragen de kinderen geen sieraden en voor lang haar geldt dat de haren vast moeten in een staart of vlecht.

7.14 AFSPRAKEN MOBIELE TELEFOONS

Het gebruik van mobiele telefoons door kinderen is onder schooltijd niet toegestaan. Kinderen die mobiele telefoon bij zich hebben, leveren deze meteen bij het binnenkomen in bij de leerkracht. Deze bewaart de telefoons op een veilige plek tot het einde van de schooldag. School kan niet aansprakelijk gesteld worden voor het kwijtraken of beschadigen van een telefoon.

7.15 ROOKVERBOD

Vanaf augustus 2020 moeten alle schoolterreinen rookvrij zijn. Een rookvrij schoolterrein is geheel rookvrij voor alle leerlingen, het personeel, ouders, bezoekers en leveranciers. Het rookverbod geldt altijd (24 uur per dag, 7 dagen per week).

7.16 MET DE FIETS NAAR SCHOOL

We vragen kinderen zoveel mogelijk te voet naar school te komen i.v.m. de veiligheid van je kind en andere kinderen.

Naast school is een kleine fietsstalling voor fietsen van kinderen te bereiken via de stoep voor de school. De nooduitgang moet altijd vrij blijven van fietsen. Op de stoep voor school en op de speelplaats moet gelopen worden met de fiets aan de hand.

7.17 PARKEREN

Het verkeer rondom de school kan druk zijn en de parkeermogelijkheden zijn beperkt. We willen je dan ook vragen gebruik te maken van de 'Kiss and Ride - zone' aan de zijkant van de school of de daarvoor bestemde parkeervakken in de omgeving van de school. Het zou fijn zijn als u uw auto niet aan de straat wilt parkeren, hierdoor ontstaan soms onoverzichtelijke en gevaarlijke situaties en dat is niet gewenst.

PRIVACYVERKLARING VOOR OUDERS

Hoe gaat Stichting Eenbes om met je persoonsgegevens?

Eenbes verwerkt persoonsgegevens van je kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om je kind aan te melden als leerling op onze school en om de studievoortgang bij te houden. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met je toestemming verwerken. Als voor het verwerken van gegevens toestemming wordt gevraagd zoals voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) dan kun je de toestemming op elk moment intrekken of alsnog geven.

Je treft onze volledige privacyverklaring aan op onze website

www.eenbes.nl



KINDCENTRUM
De Parel

